



Wir sind die CF-Group, eine renommierte, dynamische Firmengruppe, zu der auch die Chemoform AG und die CF Group Deutschland GmbH gehören, und zählen zu den führenden Anbietern im Bereich der Schwimmbadchemie und Wellnessprodukte in Europa. Wir sind eine mittelständisch geprägte, inhabergeführte Unternehmensgruppe und verfügen über mehrere Standorte in Deutschland und Frankreich sowie in zahlreichen europäischen Ländern.

An unseren Stammsitz in Wendlingen am Neckar bieten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt an:

## **Werkstudent im Bereich Regulatory Compliance (m/w/d)**

### **IHRE AUFGABEN BEI UNS SIND:**

- Sie unterstützen das Team Regulatory Compliance bei der Erstellung von Sicherheitsdatenblättern sowie der Pflege von Datenbanken
- Sie helfen dem Team bei der Datenübertragung der UFI-Codes an die Datenbank der europäischen Chemikalienagentur (ECHA)
- Sie erhalten die Möglichkeit, die verschiedenen Bereiche der Produktentwicklung kennen zu lernen

### **SIE BRINGEN MIT:**

- Sie studieren im Bereich Chemieingenieurwesen, Chemie, Angewandte Chemie oder einer vergleichbaren Fachrichtung (Grundstudium abgeschlossen von Vorteil)
- Sie haben Freude im Umgang mit Datenbanken und Datenbearbeitung
- Sie interessieren sich für die Chemie und für das Rechtswesen
- Sie arbeiten selbstständig und strukturiert

### **WIR BIETEN:**

- Ein spannendes Arbeitsumfeld in einem Familienunternehmen mit Zukunftsperspektiven und interessanten Produkten
- Flache Hierarchien und eine motivierende Arbeitsatmosphäre
- Freundliche und hilfsbereite Kollegen, die Ihnen bei Fragen zur Seite stehen
- Eine reizvolle Werkstudentenvergütung
- Nach der Einarbeitung im Headquarter besteht die Möglichkeit, Ihre Tätigkeit auch remote auszuführen

Voraussetzung für eine Werkstudententätigkeit ist die Immatrikulation an einer Hochschule. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung ein Motivationsschreiben, Lebenslauf, eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung sowie ggf. eine gültige Arbeits- und Aufenthaltserlaubnis bei.

Gewünschter Eintrittstermin: ab sofort

Dauer: Mind. 6 Monate

Arbeitszeit: Bis zu 20 h pro Woche